

Educação

Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares

Agrupamento de Escolas Nun'Álvares, Seixal

Aviso

Texto:

Procedimento concursal comum de recrutamento em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo certo a tempo parcial na carreira e categoria de assistente operacional

Torna-se público que se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, a contar da data da publicação do presente aviso no Diário da República, o procedimento concursal comum de recrutamento, nos termos da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, com a sua redação atual, para ocupação de 4 postos de trabalho de assistente operacional, em regime de contrato a termo resolutivo certo a tempo parcial.

1 - Função: Prestação de serviços de vigilância e suporte às atividades escolares, limpeza, arrumação e conservação dos materiais, equipamentos e espaços escolares.

2 - Número de trabalhadores: 4.

3 - Local de trabalho: Agrupamento de Escolas Nun'Álvares, Seixal.

4 - Horário Semanal: 3 Horas 30 Minutos

5 - Remuneração 4ª Posição remuneratória, 4º Nível remuneratório- proporcional ao horário de trabalho

6 - Duração do contrato: Até 31 de março de 2022 (início nunca antes de 1 de dezembro)

Este concurso é válido até para eventuais contratações que ocorram durante o ano escolar 2021/2022

7 - Habilitações exigidas: 9º ano Escolaridade obrigatória, que pode ser substituída por experiência profissional comprovada, tendo em conta que se trata de recrutamento para a carreira operacional de grau I.

8 - Método de seleção: Dada a urgência do procedimento, será utilizada como único método de seleção a avaliação curricular.

9 - Forma e prazo de apresentação das Candidaturas:

Forma - As candidaturas deverão, obrigatoriamente, ser apresentadas em suporte de papel, mediante preenchimento de formulário próprio, disponibilizado na Página Eletrónica do Agrupamento: <http://www.nunalvares.edu.pt>, e formalizadas através da entrega, nos Serviços Administrativos do Agrupamento de Escolas Nun'Álvares - Arrentela, ou enviadas pelo correio, para a morada: Agrupamento de Escolas Nun'Álvares - Arrentela - Rua Paulo da Gama, 2840 250 Seixal, em carta registada com aviso de receção, dirigidas ao Diretor do Agrupamento de Escolas até ao último dia do prazo para apresentação das candidaturas, com os seguintes documentos:

Fotocópia do bilhete de identidade/cartão do cidadão, registo criminal, curriculum vitae atualizado, datado e assinado, certificado de habilitações, declaração de vacinas e declaração de comprovativa de experiência profissional, sendo obrigatório a entrega dos documentos mencionados sob pena de exclusão.

a) Assiste ao júri do concurso a faculdade de exigir a qualquer candidato, no caso de dúvida sobre a situação que descreve, a apresentação de documentos comprovativos das suas declarações.

10 - Publicitação: Os interessados deverão consultar o portal do Agrupamento ou os placares da escola, onde se encontram todas as informações necessárias (incluindo os critérios de seleção).

11 - Prazo de reclamação: 48 horas após a afixação da lista de ordenação final dos candidatos.

12 - Validade: Este concurso é válido para eventuais contratações que ocorram durante o ano escolar 2021/2022.

Data: 17 de novembro de 2021

Nome: Maria Paula Pires Prates Coito

Cargo: Diretora

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

Código da publicitação do procedimento

Código de candidato

CARACTERIZAÇÃO DO POSTO DE TRABALHO

Carreira _____ Categoria _____

Área de actividade _____

RJEP por tempo indeterminado

RJEP por tempo determinado

RJEP por tempo determinável

1. DADOS PESSOAIS

Nome

completo:

Data de nascimento:

Sexo: Masculino

Feminino

Nacionalidade:

Nº de Identificação Fiscal:

Morada:

Código Postal:

Localidade: _____

Concelho de residência:

Telefone:

Telemóvel:

Endereço electrónico: _____

**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE
 NUN'ÁLVARES - 170859**

3.2.4 Órgão ou serviço onde exerce ou por último exerceu funções:

3.2.5 Carreira e categoria detidas:

3.2.6 Actividade exercida ou que por último exerceu no órgão ou serviço:

3.2.8- Avaliação de desempenho (últimos três anos):

Ano	<input type="text"/>	Menção quantitativa	<input type="text"/>
Ano	<input type="text"/>	Menção quantitativa	<input type="text"/>
Ano	<input type="text"/>	Menção quantitativa	<input type="text"/>

4. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E FUNÇÕES EXERCIDAS

4.1 Funções exercidas, directamente relacionadas com o posto de trabalho a que se candidata:

Funções	Data	
	Início	Fim

4.2 Outras funções e actividades exercidas:

8. NECESSIDADES ESPECIAIS

8.1 Caso lhe tenha sido reconhecido, legalmente, algum grau de incapacidade, indique se necessita de meios / condições especiais para a realização dos métodos de selecção.

9. DECLARAÇÃO (f), nº 1 do artigo 27.º, da Portaria n.º 83-A /2009 de 22/01)

"Declaro que são verdadeiras as informações acima prestadas".

Localidade: _____

Data: _____

Assinatura

Documentos que anexa à candidatura:

Currículo

Certificado de habilitações

Comprovativos de formação
(Quantidade _____)

Declaração a que se refere ii),
d), nº1 Artigo 27.º (*)

Outros:

(*) Relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, quando exista, bem como da carreira e categoria de que seja titular, da actividade que executa e do órgão ou serviço onde exerce funções.